

## Individueller zeitlicher **Ablaufplan** für Lernende

Um einen Überblick über den Ablauf der Lehre zu gewinnen, ist es für Lernende hilfreich, einen Ablaufplan über die ganze Lehrzeit zu erstellen. So wissen die Lernenden, was während der Lehrzeit auf sie zukommt.

**Dieser Ablaufplan muss am Schluss der Lehrzeit dem Praxisbericht für die mündliche Lehrabschlussprüfung beigelegt werden.**

Die für diesen individuellen Ablaufplan nötigen Angaben erhalten die Lernenden im Lehrbetrieb, in den überbetrieblichen Kursen und in der Berufsschule.

Der zeitliche Ablauf der betriebsinternen Ausbildung muss vom Lernenden zusammen mit dem Berufsbildner anhand des betriebsspezifischen Ausbildungsprogramms zusammengestellt werden.

Auf den folgenden Seiten finden Sie ein Beispiel eines solchen zeitlichen Ablaufplans sowie eine Kopiervorlage für die eigene Planung. Die Vorlage in elektronischer Form befindet sich auf der CD mit den Leistungszielen des E- und B-Profiles als Excel-Tabellen.

Die CD mit den Leistungszielen des E- und B-Profiles als Excel-Tabellen und dem Ablaufplan (leer) kann bestellt werden bei:

Branche Handel  
c/o VSIG  
Güterstrasse 78  
Postfach 656  
4010 Basel  
Tel. 061 228 90 30  
Fax 061 228 90 39  
[info@vsig.ch](mailto:info@vsig.ch)  
[www.vsig.ch](http://www.vsig.ch)